

# Inhalt

Einleitung: Vier Erfolgsfaktoren für lebendige Meetings .....	7
<b>1. Beteiligung: Teilnahme belebt .....</b>	<b>11</b>
1.1 Bevor Sie loslegen: die Teilnehmerzahl berücksichtigen .....	14
1.2 Methoden der Beteiligung .....	16
1.2.1 Begrenzung der Teilnehmerzahl .....	16
1.2.2 Den persönlichen Kontakt fördern .....	17
1.2.3 Alle Teilnehmer einbinden: Blitzlicht- und Skalierungsfragen .....	19
1.2.4 Introvertierten genügend Zeit lassen .....	24
1.2.5 Alphaner Einhalt gebieten .....	25
1.2.6 Vielredner stoppen .....	28
1.2.7 Gruppendynamische Prozesse steuern .....	29
<b>Zusammenfassung .....</b>	<b>35</b>
Steuerungstool 1: Körpersprache .....	36
<b>2. Ergebnisse: Zielerreichung motiviert .....</b>	<b>39</b>
2.1 Bevor Sie loslegen: souverän kommunizieren .....	41
2.2 Das Ziel im Fokus halten .....	45
2.2.1 Mind-Mapping: Überblick verschaffen .....	48
2.2.2 Brainstorming: neue Ideen entwickeln .....	51
2.2.3 Kartenabfrage: ein Meinungsbild erstellen .....	54
2.2.4 Zielscheibe: das Kernthema erkennen .....	57
2.2.5 SQUID: ein gemeinsamer Lernprozess .....	59
2.2.6 Das Vier-Felder-Schema: Kritiker einbinden .....	62
2.2.7 SWOT-Analyse: vielschichtig prüfen .....	65
2.2.8 Ursache-Wirkungs-Diagramm: Problemen auf den Grund gehen .....	69
2.2.9 Kollegiale Fallberatung: Perspektivwechsel anregen .....	71
<b>Zusammenfassung .....</b>	<b>74</b>
Steuerungstool 2: Visualisierung .....	75

<b>3.</b>	<b>Dramaturgie: Abwechslung erfrischt</b> .....	79
3.1	Bevor Sie loslegen: Auflockerung und Gamifizierung.....	82
3.2	Taktische und strategische Meetings .....	87
3.2.1	Täglicher Check-In, Stand-up oder Shopfloor .....	90
3.2.2	Jour fixe, Projektmeeting oder Teambesprechung .....	92
3.2.3	Strategiemeeting und Planungskonferenz.....	95
3.2.4	Jahreskonferenz und Strategieworkshop .....	97
3.2.5	Besonderheit Telefonkonferenz.....	99
	<b>Zusammenfassung</b> .....	102
	Steuerungstool 3: Raumgestaltung und Sitzordnung .....	103
<b>4.</b>	<b>Abschluss: Verbindlichkeit stärkt</b> .....	107
4.1	Bevor Sie loslegen: Methodenreflexion als gemeinsamer Lernprozess.....	109
4.2	Das Protokoll .....	111
4.3	Der Maßnahmenplan .....	115
	<b>Zusammenfassung</b> .....	119
	Steuerungstool 4: Feedback.....	120
<b>5.</b>	<b>Schwierige Situationen meistern</b> .....	123
5.1	Aufgebrachte Teilnehmer beruhigen.....	126
5.2	Verhärtete Fronten aufbrechen .....	130
	<b>Und jetzt: Legen Sie los!</b> .....	135
	Literatur.....	137
	Index .....	141
	Die Autorin .....	143